



Šafránkova ZŠ a MŠ Nalžovské Hory, příspěvková organizace
Nalžovské Hory 135, 341 01 Horažďovice

47. SMĚRNICE KE STANOVENÍ VÝŠE ÚPLATY ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ DÍTĚTE V MATEŘSKÉ ŠKOLE NALŽOVSKÉ HORY

na období od 1. 9. 2024

Příloha č.47 Organizačního řádu školy

Č.j.:	240 / 2024
Vypracovala:	Mgr. Božena Kodýtková, MBA, MBE, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	28. 8. 2024
Stanovilo v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a dále novelou č.423/2023 Sb. se změnou vyhlášky č. 14/2005 Sb. a vyhlášky č.74/2005 Sb.	Město Nalžovské Hory 20. 5. 2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2024
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Ředitelka Šafránkovy základní školy a mateřské školy Nalžovské Hory, příspěvkové organizace, na základě ustanovení § 123 odst.4 zákona č.561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, a dále novelou č.423/2023 Sb. se změnou vyhlášky č. 14/2005 Sb. a vyhlášky č.74/2005 Sb. vydává s účinností od 1.9.2024 tuto **směrnici o úplatě za předškolní vzdělávání** v Mateřské škole Nalžovské Hory jako součásti Šafránkovy základní školy a mateřské školy Nalžovské Hory:

Čl.1

Úvodní ustanovení

1. V souladu s odst.4 § 123 zákona č.561/2004 Sb., školský zákon, tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole, možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínek splatnosti úplaty.
2. Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole stanovuje zřizovatel školy na období nadcházejícího školního roku. Směrnice je zveřejněna na přístupném místě ve škole nejpozději do 30. června předcházejícího školního roku. Pokud zřizovatel nestanoví v daném termínu měsíční výši úplaty, zůstává její výše na období dalšího školního roku stejná jako v předcházejícím školním roce.
3. Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování.
4. Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty musí být počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
5. Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku. Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 8 % základní sazby minimální měsíční mzdy.
- 6.

Čl. 2

Výše úplaty

Na základě usnesení Rady Města Nalžovské Hory z 20. 5. 2024 byla stanovena **výše úplaty** za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole **Šafránkovy ZŠ a MŠ Nalžovské Hory** v částce **270,- Kč měsíčně**.

Pokud je docházka dítěte polodenní, je stanovena výše úplaty na částku **180,- Kč měsíčně** (2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz).

Výše úplaty o prázdninách je ½ běžné úplaty tj. **135,- Kč celodenní** a **90,- Kč polodenní**.

Úplata za předškolní vzdělávání je vybírána měsíčně od nástupu dítěte do mateřské školy bez ohledu na docházku dítěte, to znamená i po dobu nemoci nebo jiné nepřítomnosti v mateřské škole.

Čl. 3

Snížení úplaty

1. Zákonnému zástupci dítěte, které nedocházelo do mateřské školy ani jeden den příslušného kalendářního měsíce, lze základní částku za příslušný kalendářní měsíc snížit o polovinu stanovené základní částky v případě, že zákonný zástupce dítěte včas řádně omluvil a písemně požádal o snížení.

2. V měsíci červenci je provoz mateřské školy obvykle omezen na první dva týdny, proto se úplata za tento měsíc sníží na polovinu. Zákonný zástupce, jehož dítě v této době mateřskou školu nenavštěvuje, je od úplaty osvobozen. V srpnu mateřská škola není v provozu, proto úhrada za tento měsíc nebude vybírána.

3. Pokud dojde v kalendářním měsíci k omezení nebo přerušení provozu na dobu kratší nebo rovnu 5 vyučovacím dnům, úplata se nesnižuje. Jestliže je však omezení nebo přerušení provozu po dobu delší než 5 vyučovacích dnů, sníží se měsíční výše úplaty poměrně k omezení nebo přerušení provozu mateřské školy. Ředitelka informuje o snížené měsíční výši úplaty zákonné zástupce.

Čl. 4

Osvobozen od úplaty je

1. zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi
2. zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči
3. fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče
4. zákonný zástupce dítěte, který **má nárok na přídavek na dítě podle zákona o státní sociální podpoře**, a tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce řediteli „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – příspěvek na dítě“.

O osvobození od úplaty zákonný zástupce podá písemnou žádost o prominutí úplaty ředitele školy, tato žádost bude doložena „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory“ s uvedeným důvodem.

Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy se podle § 123 odst.2 školského zákona poskytuje bezúplatně. **Vzdělávání v mateřské škole zřizované státem, krajem, obcí nebo svazkem obcí poskytuje dítěti bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.**

Čl. 5

Podmínky splatnosti úplaty

1. Plátce uhradí úplatu :
 - a) hotově
 - b) u plátců bezhotovostním převodem na určený bankovní účet školy (27-2163450267/0100), variabilní symbol 476, (pozn. popřípadě je třeba individuálně zvýšit limit u svolení k inkasu o výši úplaty).

Čl. 6

Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřena Vladimíra Hudličková, finanční a mzdová účetní školy.
2. Směrnice nabývá platnosti a účinnosti dnem 1.září 2024.

Nalžovské Hory 30. 6. 2024

Mgr. Božena Kodýtková, MBA, MBE
ředitelka školy

Příloha č.1:

Šafránkova základní škola
a mateřská škola
Nalžovské Hory
tel.: 376 396 476
IČO : 606 117 15
341 01 Nalžovské Hory 135

Věc : Žádost o prominutí úplaty za předškolní vzdělávání

Jméno a příjmení žadatele :

Bydliště :

Telefon :

Žádám o prominutí úplaty za předškolní vzdělávání

mého dítěte :

narozeného dne:.....,

které navštěvuje Mateřskou školu Nalžovské Hory,

od :20..

Důvod :

.....

K žádosti přikládám:

V dne :20..